

基本方針5 みんなが主役でともに進むまちづくり

基本施策	施策	主な取組
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	① 区や自治会によるコミュニティの基盤づくり
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	② ボランティア・NPO等の活動促進
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	③ 大学との連携事業の推進
1 町民参加体制の充実	2 参加や交流を促す環境づくり	① まちづくりへの参加基盤の構築
1 町民参加体制の充実	2 参加や交流を促す環境づくり	② 交流の場と機会の提供
2 誰もが尊重される環境の整備	1 人権尊重の啓発と支援の充実	① 人権施策の推進
2 誰もが尊重される環境の整備	1 人権尊重の啓発と支援の充実	② 多文化共生社会の地域づくり
2 誰もが尊重される環境の整備	2 男女共同参画社会の推進	① 男女共同参画の普及・啓発
2 誰もが尊重される環境の整備	2 男女共同参画社会の推進	② 暴力・ハラスメント対策及び被害者支援
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	1 広報活動と情報共有の充実	① 広報活動の充実
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	1 広報活動と情報共有の充実	② 情報共有と情報公開の推進
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	2 広聴体制の充実	① 広聴活動の推進
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	2 広聴体制の充実	② 町民意向の反映
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	3 シティプロモーションの推進	① SNS等を活用した魅力発信
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	3 シティプロモーションの推進	② 地域への愛着を醸成する機会づくり
3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進	3 シティプロモーションの推進	③ フィルムコミッションの推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	1 DXを取り入れた行財政改革の推進	① 行財政改革の推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	1 DXを取り入れた行財政改革の推進	② 職員の育成と組織の活性化
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	1 DXを取り入れた行財政改革の推進	③ 自治体DXの推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	1 DXを取り入れた行財政改革の推進	④ 行政情報の適切な運用
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	2 財政の健全な運営	① 計画的な財政運営
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	2 財政の健全な運営	② 財源の確保
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	2 財政の健全な運営	③ 税收等の確保
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	3 効率的な行政運営	① 総合振興計画に基づく計画的行政の運営
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	3 効率的な行政運営	② 効率的な行政を推進するための体制強化
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	3 効率的な行政運営	③ 公有財産の有効活用と管理
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	4 窓口サービスの充実	① 利用者の目線に立った窓口サービスの向上
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	4 窓口サービスの充実	② デジタルを活用した窓口行政サービスの向上
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	5 広域行政の推進	① 広域的連携の強化

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 1 地域活動の活性化

●施策の方向

町民をはじめ、民間企業や大学などが得意分野を生かした活気ある地域づくりを支援します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 区や自治会によるコミュニティの基盤づくり	・区や自治会による活動の支援 ・区長間での情報交換、相談機会の確保	・区や自治会による活動の支援 ・区長間での情報交換、相談機会の確保	・区や自治会による活動の支援 ・区長間での情報交換、相談機会の確保	新規・継続 区や自治会などへの支援
				総務課
				継続
② ボランティア・NPO等の活動促進	・転入者へ自治会等への加入促進チラシの配布 ・広報紙にて加入促進記事の掲載	・転入者へ自治会等への加入促進チラシの配布 ・広報紙にて加入促進記事の掲載	・転入者へ自治会等への加入促進チラシの配布 ・広報紙にて加入促進記事の掲載	区や自治会などへの加入促進
				総務課
				継続
③ 大学との連携事業の推進	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	地域振興事業
				政策企画課
				継続
④ 町民活動情報サイト「とねっと」事業	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	社会教育事務費（とねっと）
				生涯学習課
				継続
⑤ 役場各課等へ連携事業の希望調査の実施と連携事業の推進	・役場各課等へ連携事業の希望調査の実施と連携事業の推進	・役場各課等へ連携事業の希望調査の実施と連携事業の推進	・役場各課等へ連携事業の希望調査の実施と連携事業の推進	大学との連携事業
				政策企画課
				継続

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 2 参加や交流を促す環境づくり

●施策の方向

町民のまちづくりへの参加や地域での交流する機会や推進のための仕組みづくりに取り組みます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① まちづくりへの参加基盤の構築	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	新規・継続 住民協働事業
				政策企画課
				継続
	・みんなのまち基本条例の検証、見直し、普及啓発の実施	・みんなのまち基本条例の検証、見直し、普及啓発の実施	・みんなのまち基本条例の検証、見直し、普及啓発の実施	みんなのまち基本条例推進事業
				政策企画課
				継続
② 交流の場と機会の提供	・「いばらき出会いサポートセンター」入会登録料助成 ・出張結婚相談・登録会の開催	・「いばらき出会いサポートセンター」入会登録料助成 ・出張結婚相談・登録会の開催	・「いばらき出会いサポートセンター」入会登録料助成 ・出張結婚相談・登録会の開催	出会い創出事業
				まち未来創造課
				継続
	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	コミュニティセンター管理事業
				生涯学習課
				継続

実施計画（2026年度～2028年度）

- 基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 2 誰もが尊重される環境の整備

施策 1 人権尊重の啓発と支援の充実

●施策の方向

あらゆる機会を通じて人権に対する正しい理解と認識の醸成を図り、差別と偏見のない地域社会づくりを目指します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 人権施策の推進	・人権問題講演会の実施	・人権問題講演会の実施	・人権問題講演会の実施	新規・継続 地域改善対策事業
				福祉課
	・龍ヶ崎人権擁護委員協議会に対する負担金の支出 ・人権擁護委員の活動の支援 ・人権相談 ・地場産業祭等での人権の啓発	・龍ヶ崎人権擁護委員協議会に対する負担金の支出 ・人権擁護委員の活動の支援 ・人権相談 ・地場産業祭等での人権の啓発	・龍ヶ崎人権擁護委員協議会に対する負担金の支出 ・人権擁護委員の活動の支援 ・人権相談 ・地場産業祭等での人権の啓発	継続 人権尊重の充実 住民課
② 多文化共生社会の地域づくり	・国際交流・多文化共生推進事業	・国際交流・多文化共生推進事業	・国際交流・多文化共生推進事業	継続 国際交流・多文化共生推進事業
				生涯学習課
				新規

●事業費

単位：千円

事業	2026年度（令和 8年度）	2027年度（令和 9年度）	2028年度（令和10年度）	3カ年事業費計
地域改善対策事業	905	865	865	2,635
国際交流・多文化共生推進事業	11,162	11,162	8,417	30,741
人権尊重の充実	34	34	34	102
合計	12,101	12,061	9,316	33,478

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 2 誰もが尊重される環境の整備

施策 2 男女共同参画社会の推進

●施策の方向

性別に関わりなく活躍できる社会づくりの実現に向けて、男女共同参画の普及・啓発と支援体制の充実を図ります。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 男女共同参画の普及・啓発	・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発	・男女共同参画推進委員の委嘱 ・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発	・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発	新規・継続 男女共同参画推進事業（進行管理・研修・啓発） 政策企画課
	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実	継続 男女共同参画推進事業（ワーク・ライフ・バランスの推進） 政策企画課
	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	継続 男女共同参画推進事業（DV等に関する周知） 政策企画課
② 暴力・ハラスメント対策及び被害者支援	・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援	・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援	・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援	DV相談事業 福祉課
	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるDV関連情報の充実 ・広報紙におけるDVに関する記事の連載 ・男女共同参画推進月間におけるパネル展の実施	継続 男女共同参画推進事業（DV等に関する周知） 政策企画課
				継続

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進

施策 1 広報活動と情報共有の充実

●施策の方向

町民に行政情報を広くわかりやすく発信し、町政への関心を高められるように努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 広報活動の充実	・掲載内容の充実に向けた取材活動の強化	・掲載内容の充実に向けた取材活動の強化	・掲載内容の充実に向けた取材活動の強化	新規・継続 広報とね発行事業
				総務課
				継続
	・町公式ホームページの掲載内容の充実 ・町公式ホームページの閲覧者側に配慮したホームページの運用 ・行政アプリの利用促進 ・情報発信の強化	・町公式ホームページの掲載内容の充実 ・町公式ホームページの閲覧者側に配慮したホームページの運用 ・行政アプリの利用促進 ・情報発信の強化	・町公式ホームページの掲載内容の充実 ・町公式ホームページの閲覧者側に配慮したホームページの運用 ・行政アプリの利用促進 ・情報発信の強化	情報発信事業
				総務課
				継続
	・広報レポーターの募集および採用 ・広報レポーターによる町民目線の記事作成	・広報レポーターの募集および採用 ・広報レポーターによる町民目線の記事作成	・広報レポーターの募集および採用 ・広報レポーターによる町民目線の記事作成	広報レポーター募集事業
				総務課
				継続
② 情報共有と情報公開の推進	・出前講座の啓発及び活用促進 ・出前講座メニューの充実	・出前講座の啓発及び活用促進 ・出前講座メニューの充実	・出前講座の啓発及び活用促進 ・出前講座メニューの充実	情報共有化の推進
				総務課
				継続
	・年1回開示内容を委員会で検証 ・情報公開請求事務の公表 ・情報公開目録の更新及び公表 ・附属機関の等の会議の公開 ・個人情報ファイル簿の整備及び公表	・年1回開示内容を委員会で検証 ・情報公開請求事務の公表 ・情報公開目録の更新及び公表 ・附属機関の等の会議の公開 ・個人情報ファイル簿の整備及び公表	・年1回開示内容を委員会で検証 ・情報公開請求事務の公表 ・情報公開目録の更新及び公表 ・附属機関の等の会議の公開 ・個人情報ファイル簿の整備及び公表	情報公開・個人情報保護事務
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2026年度（令和 8年度）	2027年度（令和 9年度）	2028年度（令和10年度）	3カ年事業費計
広報とね発行事業	4,449	4,502	4,502	13,453
情報発信事業	1,433	1,433	1,433	4,299
広報レポーター募集事業	4	4	4	12
情報公開・個人情報保護事務	334	334	334	1,002
合計	6,220	6,273	6,273	18,766

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進

施策 2 広聴体制の充実

●施策の方向

町政に対する意見の提出の機会を確保し、町民の声を聞くよう広聴活動の充実に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 広聴活動の 推進	・電子メール、町長へのホット ライン（専用ファックス）の活 用周知 ・投書箱、町長への手紙を利用 した住民の声の収集 ・町長への手紙の周知・公表	・電子メール、町長へのホット ライン（専用ファックス）の活 用周知 ・投書箱、町長への手紙を利用 した住民の声の収集 ・町長への手紙の周知・公表	・電子メール、町長へのホット ライン（専用ファックス）の活 用周知 ・投書箱、町長への手紙を利用 した住民の声の収集 ・町長への手紙の周知・公表	新規・継続 広聴活動の 推進 総務課
	・直接、町民の方からの声を聞 く町政懇談会やランチミーテ ィングの実施	・直接、町民の方からの声を聞 く町政懇談会やランチミーテ ィングの実施	・直接、町民の方からの声を聞 く町政懇談会やランチミーテ ィングの実施	継続 町政懇談 会・ラン チミー ティン グの実 施 総務課
				継続
				継続
② 町民意向の 反映	・対象となる政策などのパブリ ックコメントの実施	・対象となる政策などのパブリ ックコメントの実施	・対象となる政策などのパブリ ックコメントの実施	パブリッ クコメント の実施 総務課
				継続
	・区長からの地区要望の提出方 法の周知 ・要望に対する適切な回答	・区長からの地区要望の提出方 法の周知 ・要望に対する適切な回答	・区長からの地区要望の提出方 法の周知 ・要望に対する適切な回答	地区要望へ の適切な 対応 総務課
				継続

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 3 町内外に地域の魅力を発信する広報・広聴の推進

施策 3 シティプロモーションの推進

●施策の方向

シティプロモーションにより様々な地域の変化や新たな魅力を町内外に広く発信し、町の認知度向上とイメージアップを図ります。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① SNS等を活用した魅力発信	・SNS等を活用した魅力発信	・SNS等を活用した魅力発信	・SNS等を活用した魅力発信	新規・継続 シティプロモーション事業（SNS・広報紙等による情報発信） まち未来創造課
	・SNS等を活用した アウトタープロモーション	・SNS等を活用した アウトタープロモーション	・SNS等を活用した アウトタープロモーション	継続 シティプロモーション事業（アウトタープロモーション推進事業） まち未来創造課
	・プロモーションビデオ作成	・プロモーションビデオ作成	・プロモーションビデオ作成	新規 シティプロモーション事業（プロモーションビデオ作成） まち未来創造課
② 地域への愛着を醸成する機会づくり	・ゆかたde撮影会 ・利根の桜の花みこし	・ゆかたde撮影会 ・利根の桜の花みこし	・ゆかたde撮影会 ・利根の桜の花みこし	新規 シティプロモーション事業（町民参加型プロモーション推進） まち未来創造課
	・地域アーカイブス「利根町思い出ライブラリ」管理・運用 ・広報紙や町公式SNS等で周知	・地域アーカイブス「利根町思い出ライブラリ」管理・運用 ・広報紙や町公式SNS等で周知	・地域アーカイブス「利根町思い出ライブラリ」管理・運用 ・広報紙や町公式SNS等で周知	継続 シティプロモーション事業（地域資源登録事業） まち未来創造課
				新規

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 1 DXを取り入れた行財政改革の推進

●施策の方向

DXも含めた行財政改革の積極的な推進に努めるとともに、職員の育成及び組織の活性化による効率的・効果的な行政体制の確立を図ることにより、行政サービスの質の向上を目指します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 行財政改革の推進	・第2期行財政改革行動計画進行管理	・第2期行財政改革行動計画進行管理	・第2期行財政改革行動計画進行管理	新規・継続
				行政改革推進事務
				政策企画課
				継続
② 職員の育成と組織の活性化	・各種研修へ職員の派遣	・各種研修へ職員の派遣	・各種研修へ職員の派遣	職員研修事業（スキルアップ）
				総務課
				継続
	・地域コミュニティ活性化に係る活動 ・スポーツ軸とした健康増進に係る活動 ・生業づくりに向けた活動 ・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	地域おこし協力隊活動事業
				政策企画課
				継続
	・給与計算システムと給与支給明細照会システムの連携	・給与計算システムと給与支給明細照会システムの連携	・給与計算システムと給与支給明細照会システムの連携	人事給与事務費（給与支給明細照会システム）
				総務課
				新規
	・年次休暇の取得やノー残業デーの実施、夏季休暇の取得、育児休業の取得等、職員へ周知	・年次休暇の取得やノー残業デーの実施、夏季休暇の取得、育児休業の取得等、職員へ周知	・年次休暇の取得やノー残業デーの実施、夏季休暇の取得、育児休業の取得等、職員へ周知	ワーク・ライフ・バランス推進事業
				総務課
				継続

取組名称	向こう3か年事業計画			事業	
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続	
③ 自治体DXの推進	<ul style="list-style-type: none"> 庁内IT関連機器の管理 職員のITスキル育成及びDX推進についての研修等の実施 	<ul style="list-style-type: none"> 庁内IT関連機器の管理 職員のITスキル育成及びDX推進についての研修等の実施 	<ul style="list-style-type: none"> 庁内IT関連機器の管理 職員のITスキル育成及びDX推進についての研修等の実施 職員用PCの更新 	電子自治体推進事業 政策企画課 継続	
	<ul style="list-style-type: none"> デジタル専門人材活用事業 生成AI利用ガイドライン制定 生成AI導入検討、調査及び検証 	<ul style="list-style-type: none"> デジタル専門人材活用事業 生成AI導入検討、調査及び検証 	<ul style="list-style-type: none"> デジタル専門人材活用事業 生成AI導入準備 	自治体DX推進事業 (デジタル技術活用事業) 政策企画課 継続	
	<ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード申請に係る写真撮影及び申請代行 広報紙等を活用したマイナンバー制度の普及啓発 	<ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード申請に係る写真撮影及び申請代行 広報紙等を活用したマイナンバー制度の普及啓発 	<ul style="list-style-type: none"> マイナンバーカード申請に係る写真撮影及び申請代行 広報紙等を活用したマイナンバー制度の普及啓発 	個人番号カード交付事業 住民課 継続	
	④ 行政情報の適切な運用	<ul style="list-style-type: none"> 住民情報システムの運用管理 ガバメントクラウド利用に係る運用管理 自治体中間サーバープラットフォーム接続運用管理 	<ul style="list-style-type: none"> 住民情報システムの運用管理 ガバメントクラウド利用に係る運用管理 自治体中間サーバープラットフォーム接続運用管理 	<ul style="list-style-type: none"> 住民情報システムの運用管理 ガバメントクラウド利用に係る運用管理 自治体中間サーバープラットフォーム接続運用管理 	住民情報システム管理事業 政策企画課 継続
		<ul style="list-style-type: none"> LGWAN系及びインターネット系機器及びシステムの運用管理 	<ul style="list-style-type: none"> LGWAN系及びインターネット系機器及びシステムの運用管理 	<ul style="list-style-type: none"> LGWAN系及びインターネット系機器及びシステムの運用管理 	ネットワークシステム管理事業 政策企画課 継続
		<ul style="list-style-type: none"> 情報セキュリティポリシーの遂行、管理 内部監査の実施 情報セキュリティ研修 	<ul style="list-style-type: none"> 情報セキュリティポリシーの遂行、管理 内部監査の実施 情報セキュリティ研修 	<ul style="list-style-type: none"> 情報セキュリティポリシーの遂行、管理 内部監査の実施 情報セキュリティ研修 	情報セキュリティ対策事業 政策企画課 新規

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 2 財政の健全な運営

●施策の方向

自主財源の確保に努め、事務事業の見直し等により、計画的・効率的な財政運営を行い、より一層の財政の健全化を図ります。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	
① 計画的な財政運営	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	統一的な基準による財務書類作成事業 財政課
	・月1回の現金出納検査の実施 ・決算審査の実施 ・定期監査の実施 ・監査請求等による監査の実施 ・監査及び審査結果の報告	・月1回の現金出納検査の実施 ・決算審査の実施 ・定期監査の実施 ・監査請求等による監査の実施 ・監査及び審査結果の報告	・月1回の現金出納検査の実施 ・決算審査の実施 ・定期監査の実施 ・監査請求等による監査の実施 ・監査及び審査結果の報告	継続 監査委員費 総務課
	・歳入の予測及び歳出の見通しを作成 ・基金の計画的な積立と活用に努める ・効率的・効果的な予算編成に努める	・歳入の予測及び歳出の見通しを作成 ・基金の計画的な積立と活用に努める ・効率的・効果的な予算編成に努める	・歳入の予測及び歳出の見通しを作成 ・基金の計画的な積立と活用に努める ・効率的・効果的な予算編成に努める	新規 将来財政推計事業 財政課
	・収支均衡型の財政構造を構築するため、歳入歳出の管理を適切に行う ・適正な予算編成及び予算執行に努める	・収支均衡型の財政構造を構築するため、歳入歳出の管理を適切に行う ・適正な予算編成及び予算執行に努める	・収支均衡型の財政構造を構築するため、歳入歳出の管理を適切に行う ・適正な予算編成及び予算執行に努める	継続 歳入歳出管理事業 財政課
				継続
② 財源の確保	・有料広告募集、積極的な周知 ・町公式ホームページや広紙への有料広告掲載の実施	・有料広告募集、積極的な周知 ・町公式ホームページや広紙への有料広告掲載の実施	・有料広告募集、積極的な周知 ・町公式ホームページや広紙への有料広告掲載の実施	財政の安定的な確保 総務課 継続

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続
	<ul style="list-style-type: none"> 下記業務について、一部委託 ・営業リスト（企業リスト）及び業務計画の作成業務 ・事業照会のパンフレットの作成業務 ・寄附に係る一時的な窓口業務（訪問・説明・申請受理等） ・その他、寄附獲得の支援 	<ul style="list-style-type: none"> 下記業務について、一部委託 ・営業リスト（企業リスト）及び業務計画の作成業務 ・事業照会のパンフレットの作成業務 ・寄附に係る一時的な窓口業務（訪問・説明・申請受理等） ・その他、寄附獲得の支援 	<ul style="list-style-type: none"> 下記業務について、一部委託 ・営業リスト（企業リスト）及び業務計画の作成業務 ・事業照会のパンフレットの作成業務 ・寄附に係る一時的な窓口業務（訪問・説明・申請受理等） ・その他、寄附獲得の支援 	利根町地方創生応援寄附金募集事業 財政課 継続
	<ul style="list-style-type: none"> ・返礼品の商品開発等に関する業務 ・寄附受付サイトの更新等に関する業務 ・寄附者からの問合せ等に関する業務 ・寄附金控除に係る申告特例申請書の送付に関する業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・返礼品の商品開発等に関する業務 ・寄附受付サイトの更新等に関する業務 ・寄附者からの問合せ等に関する業務 ・寄附金控除に係る申告特例申請書の送付に関する業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・返礼品の商品開発等に関する業務 ・寄附受付サイトの更新等に関する業務 ・寄附者からの問合せ等に関する業務 ・寄附金控除に係る申告特例申請書の送付に関する業務 	がんばる利根町応援寄附募集事業 財政課 継続
	<ul style="list-style-type: none"> ・ふるさと納税の裾野拡大や、町公式ホームページの企業広告拡大などによる自主財源の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ・ふるさと納税の裾野拡大や、町公式ホームページの企業広告拡大などによる自主財源の確保 	<ul style="list-style-type: none"> ・ふるさと納税の裾野拡大や、町公式ホームページの企業広告拡大などによる自主財源の確保 	自主財源検討事業 財政課 継続
	<ul style="list-style-type: none"> ・各執行事業における国や県等の様々な補助制度や財政措置等を検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・各執行事業における国や県等の様々な補助制度や財政措置等を検討 	<ul style="list-style-type: none"> ・各執行事業における国や県等の様々な補助制度や財政措置等を検討 	補助金等の活用事業 財政課 継続
③ 税収等の確保	<ul style="list-style-type: none"> ・滞納税理業務の強化 ・督促状・催告書の送付 ・休日・時間外納税相談の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・滞納税理業務の強化 ・督促状・催告書の送付 ・休日・時間外納税相談の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・滞納税理業務の強化 ・督促状・催告書の送付 ・休日・時間外納税相談の実施 	徴収事務費（税収確保） 税務課 新規
	<ul style="list-style-type: none"> ・申告受付 ・未申告調査等による課税資料の収集 	<ul style="list-style-type: none"> ・申告受付 ・未申告調査等による課税資料の収集 	<ul style="list-style-type: none"> ・申告受付 ・未申告調査等による課税資料の収集 	住民税等賦課事務費 税務課 新規
	<ul style="list-style-type: none"> ・土地の分合筆、家屋の新增築及び滅失の現地調査 ・償却資産の申告内容の精査 	<ul style="list-style-type: none"> ・土地の分合筆、家屋の新增築及び滅失の現地調査 ・償却資産の申告内容の精査 	<ul style="list-style-type: none"> ・土地の分合筆、家屋の新增築及び滅失の現地調査 ・償却資産の申告内容の精査 	固定資産税賦課事務費 税務課 新規

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 3 効率的な行政運営

●施策の方向

総合振興計画の進行管理を行いながら、課題に対する総合的な調整機能の強化を図り、施策の重点化と各施策・事業の着実な推進に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課	
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)		
① 総合振興計画に基づく計画的行政の運営	・行政評価システムによる総合振興計画の進行管理	・行政評価システムによる総合振興計画の進行管理	・行政評価システムによる総合振興計画の進行管理	新規・継続	
				総合振興計画進行管理事業	
				政策企画課	
				継続	
② 効率的な行政を推進するための体制強化	・入札・契約に係る情報の適切な公表 ・契約事務の公正性・透明性の確保 ・効率的で公正な入札・契約事務の執行	・入札・契約に係る情報の適切な公表 ・契約事務の公正性・透明性の確保 ・効率的で公正な入札・契約事務の執行	・入札・契約に係る情報の適切な公表 ・契約事務の公正性・透明性の確保 ・効率的で公正な入札・契約事務の執行	入札契約関連事業	
				財政課	
				継続	
				組織機構、事務分掌検討事業	
	・行政組織の見直し ・適正な定員管理 ・適正な人員配置	・行政組織の見直し ・適正な定員管理 ・適正な人員配置	・行政組織の見直し ・適正な定員管理 ・適正な人員配置	・行政組織の見直し ・適正な定員管理 ・適正な人員配置	総務課
					継続
					組織機構改革に関する事業
					総務課
	・組織機構の改革	・組織機構の見直し	・組織機構の見直し	・組織機構の見直し	継続
					継続
					継続
					人事給与事務費（人事評価研修）
・人事評価の実施	・人事評価研修の実施	・人事評価の実施	・人事評価の実施	総務課	
				継続	
				継続	
				継続	

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続
③ 公有財産の有効活用と管理	<ul style="list-style-type: none"> ・設備修繕 ・高圧コンデンサPCB分析調査 ・町有地等除草業務委託 ・樹木伐採工事 	<ul style="list-style-type: none"> ・設備修繕 ・町有地等除草業務委託 ・樹木伐採工事 	<ul style="list-style-type: none"> ・設備修繕 ・町有地等除草業務委託 ・樹木伐採工事 	旧東文間小学校管理事業 生涯学習課 継続
	<ul style="list-style-type: none"> ・各公共施設等の維持、管理 ・低・未利用地等の利活用に向け、各種情報発信媒体を用いた周知・誘致等に関する業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・各公共施設等の維持、管理 ・低・未利用地等の利活用に向け、各種情報発信媒体を用いた周知・誘致等に関する業務 	<ul style="list-style-type: none"> ・各公共施設等の維持、管理 ・低・未利用地等の利活用に向け、各種情報発信媒体を用いた周知・誘致等に関する業務 	公共施設等総合管理計画推進事業 財政課 継続

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 4 窓口サービスの充実

●施策の方向

町民にとって、各種手続が、よりわかりやすくより迅速に済むよう、町民の視点に立った満足度と利便性の高い行政サービスの提供を図ります。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続
① 利用者の目線に立った窓口サービスの向上	・職員一人ひとりが町民の立場に立った親切でいねいな窓口対応に努め、証明書等の交付サービスの拡充により、町民にやさしい窓口サービスの提供を目指す	・職員一人ひとりが町民の立場に立った親切でいねいな窓口対応に努め、証明書等の交付サービスの拡充により、町民にやさしい窓口サービスの提供を目指す	・職員一人ひとりが町民の立場に立った親切でいねいな窓口対応に努め、証明書等の交付サービスの拡充により、町民にやさしい窓口サービスの提供を目指す	戸籍事務費 住民課 継続
	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	住民登録費 住民課 継続
	・職員の窓口サービス研修等への派遣	・職員の窓口サービス研修等への派遣	・職員の窓口サービス研修等への派遣	職員研修事業（窓口サービス向上） 総務課 継続
	・親切丁寧な窓口対応	・親切丁寧な窓口対応	・親切丁寧な窓口対応	窓口サービスの向上事業 住民課 継続
② デジタルを活用した窓口行政サービスの向上	・インターネット等を利用した電子的収納環境の整備や活用	・インターネット等を利用した電子的収納環境の整備や活用	・インターネット等を利用した電子的収納環境の整備や活用	徴収事務費（電子納付等の拡充） 税務課 新規

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続
	・窓口利用体験調査実施後の改善活動 ・窓口利用体験調査第2回目実施	・導入システムの検討, 選定	・導入システムの検討, 選定	書かない窓口推進事業 政策企画課 新規
	・電子申請システムによるオンライン申請の拡充	・マイナンバーカードを利用した申請の拡充	・マイナンバーカードを利用した申請の拡充	行かない窓口推進事業 政策企画課 新規

●事業費

単位：千円

事業	2026年度（令和 8年度）	2027年度（令和 9年度）	2028年度（令和10年度）	3カ年事業費計
戸籍事務費	9,314	9,314	9,314	27,942
住民登録費	19,349	19,349	19,349	58,047
職員研修事業（窓口サービス向上）	32	32	32	96
徴収事務費（電子納付等の拡充）	501	501	501	1,503
合計	29,196	29,196	29,196	87,588

実施計画（2026年度～2028年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 5 広域行政の推進

●施策の方向

近隣自治体による共同事務処理や公共施設の相互利用に取り組むとともに、周辺自治体との連携・協力体制の強化を図り、広域的な行政課題の解決に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2026年度 (令和8年度)	2027年度 (令和9年度)	2028年度 (令和10年度)	担当課 新規・継続
① 広域的連携の強化	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	公共施設の相互利用 政策企画課
				継続
	・まちづくり協議会による情報交換会の実施(我孫子市)	・まちづくり協議会による情報交換会の実施(我孫子市)	・まちづくり協議会による情報交換会の実施(我孫子市)	まちづくり協議会による情報交換会の実施事業 政策企画課
				継続

