

令和 6 年度第 4 回利根町地域公共交通活性化協議会 議事要約

【日時】 令和 7 年 2 月 25 日（火） 10 時 00 分～12 時 00 分

【場所】 利根町役場 行政棟 5 階 5-A 会議室

＜配布資料＞

- ・ 会議次第
- ・ 委員名簿
- ・ 【資料】 利根町地域公共交通計画（確定案）
- ・ 【資料】 利根町地域公共交通計画 概要版（説明資料）※当日配布

【出席者】 板谷会長，伊藤委員，川上委員，塚田委員，村野委員，小針委員，
小菅委員（代理出席 峯岸様），鹿内委員（代理出席 渡邊様），
鶴町委員（代理出席 小田島様），小堀委員，古賀委員，赤根委員，早川委員，
海老原委員，花嶋委員，服部委員，勝村委員

【欠席者】 海老澤副会長，新井委員

【事務局】 政策企画課：布袋課長，渡辺課長補佐，生井係長，五十嵐係長，清水政策支援員

【コンサルタント】 株式会社ケー・シー・エス：城平氏，五十嵐氏

1. 開会（事務局 司会）

2. 会長あいさつ

3. 議事概要

協議事項（1） 利根町地域公共交通計画（確定案）について

※資料に基づき説明

会長

それでは質疑応答の時間としたいと思います。協議事項カッコ 1 の内容に関して，ご意見やご質問がございましたらご自由にご発言いただきたいと思います。

委員

今更の話で申し訳ないが、このような計画にはタイムテーブルを織り込むことはあまりないのですか。また、本文の中にある図表や地図が不鮮明な部分があるので、これをクリアにしていればありがたいのですが。

事務局

まず一つ目のタイムテーブルについてですが、資料の後ろの方、62 ページから各種事業ごとに記載しています。こちらの下の部分に実施スケジュールとして記載しているので、これがタイムテーブルに該当すると考えています。こちらでお示しさせていただいています。

次に、地図の鮮明さについてですが、8 ページのほか、7 ページ等に載せている地図が見づらいというご指摘をいただきました。こちらにつきましては、印刷・製本をかける際に再度チェックを行い、明確になるように進めていきたいと思っています。

会長

確かに図によって少し印刷が不鮮明なところがあるかもしれません。最後の印刷段階で、校正等で調整いただければと思います。

今後の配布スケジュールはどのようになっていますか。

事務局

本日委員の皆様からご承認をいただいた後、印刷・製本を行う予定となっております、令和7年度第1回公共交通活性化協議会でお配りしたいと考えています。

町民の皆様へは、5月の広報に合わせて、概要版を全戸配布する予定で考えています。

委員

概要版について、文字量が多く読んでもらえないのではないですか。公共交通計画確定案の51ページに書いてある将来像が視覚的に伝わるようにしてはどうでしょうか。何をしたいのかが一目でわかることで町民の皆さんの興味をひけると考えます。

内容が細かく書いてある方がいいと思う方もいると思うが、最低限必要なものだけを伝えることで、もう少し見やすくできるのではないのでしょうか。

事務局

ご意見ありがとうございます。配布する際には手に取って見ていただけることが望ましいと考えています。ご指摘いただいたとおり、確かに文字が大変多い状況ではありますが、見やすくすることを意識して文字を減らすと、逆に伝わらなくなる可能性もありますので、必要最小限の文字で再度校正をかけていきたいと思っています。ただし、伝えなければいけない部分もあるので、その点はご了承くださいたいと思っています。

会長

これ以上分量を増やすことはできないが、いかがでしょうか。

委員

前から手配している時刻表は、必要だと思います。この時刻表は、近隣の龍ヶ崎市のコミュニティバスも含めて入っているので、便利だと思います。この時刻表も一緒に配布していただくとよいのではないかと思います。

会長

例えば5月の広報に時刻表を合わせて配置していただけると、町民の皆さんの公共交通に対する知識が高まると思いますが、事務局、いかがでしょうか。

事務局

そのようなご案内もあると、たしかに良いかと思います。ただ、今回は、地域公共交通計画の策定を周知することが目的でありますので、今回は概要版という形で進めさせていただきたいと思います。また、ご意見いただきましたガイドマップにつきましても、地域公共交通計画の中にガイドマップ等の作成・充実を明記しているので、こちらについても継続して取り組んでいきたいと考えています。

会長

ありがとうございます。計画の中にはきちんと織り込んであるので、これと同じ時期にするかどうかは別にして、きちんと皆さんに公開していく予定でありますので、ご了解いただければと思います。

先ほどの計画書概要版の件について、意見を述べさせていただきますが、ご指摘があったように関心を引くようにすることが重要だと思います。最初のページに、このように進めていきたいという意図を表すため、キャッチフレーズやキーワードを入れて、関心を持っていただいた方には、具体的にどのようなことをやるのかを次のページでご覧いただき、その後に背景や課題を伝えると良いと思います。また、その本文を町のホームページで公開することができれば、QRコードを入れて、特に若い人たちに情報が伝わるようにするのが良いと思います。ネット上での公開はいつ頃になりますか。

事務局

ホームページでの公開につきましては、製本させていただく時期と同時期に公開する予定で考えています。

委員

全戸配布される際に、計画書概要版を説明するような用紙を付けるのですか。概要版を受け取った時に、どのように扱っていいのか分からない場合もあるかと思います。一枚の紙に「これはこういった目的のもので、こういったことに興味を持っていただくために渡します」や「こういった点を見ていただきたい」というような案内があると、受け取りやすいのではないのでしょうか。

事務局

当初、事務局で考えておりましたのは、4月の広報で地域公共交通計画を策定しましたという記事を掲載し、その中で5月の広報で概要版を折り込みという形で配布させていただく予定でした。ご意見をいただきました表紙については、考えが及んでいなかった部分もございましたので、参考にさせていただき、手に取って見やすいような表紙を考えていきたいと思っています。

会長

説明書きを四枚の中に入れた方が良くと思います。最初の説明書きを見ていただくと、何のためにどのような位置づけで作ったのかが分かるようにするのが良いかと思っています。ただ、都市計画マスタープランや総合計画の内容を4ページにして広報の真ん中に入れても、どれくらい読んでいただけるかは難しいところがあるかと思うので、可能な限り対応いただく形が良いかと思っています。

いただいたご意見については、わかりやすく、一目で内容が分かるように特に1ページ目を工夫することが重要だと思っています。もう少し修正をお願いする形にしたいと思っています。最終版を皆様にお示しする方法についてですが、私が最終確認をさせていただいて、皆さんにメールあるいは郵送で最終版をお送りする形でまとめさせていただければと思います。

*質疑・異議なし

会長

たくさんのご意見ありがとうございました。概要版についてはいくつかご意見がありましたが、計画書本編については、資料のとおりご承認いただく形でよろしいでしょうか。

委員

異議なし

4. 閉会