利根町職員募集要領

１．採用年月日

令和７年１０月１日

２．採用職種及び予定人員

採　用　職　種	採用予定人員
一般職（一般事務）	１名程度

３．受験資格

採用職種	受験資格
一般職 （一般事務）	平成１１年４月２日以降に生まれた方で，高等学校又は短期大学又は４年制大学を卒業した方（９月末卒業見込者含む）

４．国籍等

採用職種	要　件
一般職 （一般事務）	次のいずれかに該当する人 ① 日本国籍を有する方 ② 出入国管理及び難民認定法に定められている永住者 ③ 日本国との平和条約に基づき日本の国籍を離脱した者等の出入国管理に関する特例法に定められている特別永住者

《次のいずれかに該当する方は，受験できません》

① 禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの方。

② 本町職員として懲戒免職の処分を受け，当該処分の日から２年を経過していない方。

③ 日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した方。

５．選考方法

第１次選考（書類審査）及び第２次選考（面接試験）とし，第２次選考は第１次選考の合格者に対してのみ行います。

【第２次選考：８月７日（木）午後　予定】

６．選考結果の発表

第１次選考，第２次選考とも受験者全員に通知します。

７．給　与

【一般職】

学　　歴	高　校　卒	短　大　卒	大　学　卒
給料(基本給)月額	１８８，０００円	２０４，４００円	２２０，０００円

（注）１　学校卒業後一定の職歴等がある場合は，上記金額に加算されます。

２　扶養手当・地域手当・住居手当・通勤手当・時間外勤務手当・期末手当及び勤勉手当等が支給されます。

３　上記の給料月額は，令和７年４月１日現在の金額です。

８．受験申込先

利根町役場　総務課　人事給与係

９．申込受付期間

令和７年６月２３日（月）～ 令和７年７月１８日（金）

午前８時３０分から午後５時１５分まで（但し，土・日曜日，祝日を除く）

＊郵送による申込みの場合は，封筒の表に「試験申込」と朱書きし，「簡易書留」により送付してください。

１０．提出書類等

（１）誓約書（利根町公式ホームページ参照）…１通

（２）本人自筆の履歴書（写真貼付）（利根町公式ホームページ参照）…１通

（３）エントリーシート（利根町公式ホームページ参照）…１通

（４）最終学校の卒業証明書（令和７年９月卒業見込みの方は，卒業見込証明書）…１通

１１．その他

（１）受験申込み時に提出された書類は返還いたしません。

（２）申請書等は，すべて本人直筆により黒の万年筆又はボールペンで記入してください。

（３）第２次選考の詳細については，第１次選考合格者に通知します。

（４）令和７年度利根町職員採用試験（令和８年４月１日採用）との併願も可とします。以下の点に注意し，お申込みください。

・履歴書備考欄に『令和７年度利根町職員採用試験（令和８年４月１日採用）併願』と記載ください。

・最終学校の卒業証明書につきましては１通で構いません。

１２．問い合わせ先

利根町役場　総務課　人事給与係

〒300-1696　茨城県北相馬郡利根町大字布川８４１番地１

電話　０２９７－６８－２２１１（内線３１５）