

基本方針

5 みんなが主役でともに進むまちづくり

基本施策	施策	主な取組
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	① 区や自治会などへの支援
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	② 積極的なコミュニティ参加の促進
1 町民参加体制の充実	1 地域活動の活性化	③ 地域間交流の充実
1 町民参加体制の充実	2 交流活動の充実	① 既存施設の有効的な活用
1 町民参加体制の充実	2 交流活動の充実	② 交流の場と機会の提供
1 町民参加体制の充実	3 町民参画体制の充実	① まちづくりへの参画基盤の充実
1 町民参加体制の充実	3 町民参画体制の充実	② パブリックコメントの実施
1 町民参加体制の充実	4 日本ウェルネススポーツ大学との連携強化	① 大学との連携事業の推進
2 誰もが尊重される環境の整備	5 人権尊重の充実	① 人権教育の推進
2 誰もが尊重される環境の整備	5 人権尊重の充実	② 人権啓発の推進
2 誰もが尊重される環境の整備	6 男女共同参画社会の充実	① 男女共同参画基本計画に基づく施策の推進
2 誰もが尊重される環境の整備	6 男女共同参画社会の充実	② 男女共同参画意識の啓発
2 誰もが尊重される環境の整備	6 男女共同参画社会の充実	③ ワーク・ライフ・バランスの推進
2 誰もが尊重される環境の整備	6 男女共同参画社会の充実	④ 暴力・ハラスメント対策及び被害者支援
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	7 広報体制の充実	① 広報活動の充実
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	7 広報体制の充実	② 広報媒体の有効活用
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	8 広聴体制の充実	① 広聴活動の推進
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	8 広聴体制の充実	② 地区要望への適切な対応
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	8 広聴体制の充実	③ 町政懇談会・ランチミーティングの実施
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	9 情報の共有化	① 情報共有化の推進
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	9 情報の共有化	② 適切な情報公開の実施
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	10 まちの魅力を高めるシティプロモーションの充実	① 利根町元気プロジェクト！の推進
3 町民参加を進める広報・広聴の推進	10 まちの魅力を高めるシティプロモーションの充実	② 町公式SNSなどの活用によるまちの魅力発信
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	11 行政改革の推進	① 行財政改革行動計画の推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	11 行政改革の推進	② 組織の活性化と人材の育成
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	12 行財政の健全な運営	① 財源の安定的な確保
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	12 行財政の健全な運営	② 財政運営の効率化
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	12 行財政の健全な運営	③ 行政事務の効率的な運営
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	12 行財政の健全な運営	④ 行政の電子化の推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	12 行財政の健全な運営	⑤ 町有地の有効活用
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	13 広域行政の推進	① 広域的連携の強化
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	14 窓口サービスの充実	① 親切でいい窓口対応の実施
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	14 窓口サービスの充実	② 効率的な窓口処理の推進
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	14 窓口サービスの充実	③ 夜間窓口業務の実施
4 効果的・効率的な行財政運営の推進	14 窓口サービスの充実	④ 広報紙などによるマイナンバー制度の周知

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 1 地域活動の活性化

●施策の方向

- 窓口にて区や自治会などへの加入促進のチラシを配布し啓発を継続します。
- 区や自治会などの地域間交流の機会の確保と活動に対する支援を継続します。
- 町民活動サイト（とねっと）の内容の充実を図り、町の各種イベントや各種団体の活動情報を発信します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 区や自治会などへの支援	・広報紙へ区や自治会などへの加入啓発を掲載	・広報紙へ区や自治会などへの加入啓発を掲載	・広報紙へ区や自治会などへの加入啓発を掲載	区や自治会などへの支援
				総務課
				継続
② 積極的なコミュニティ参加の促進	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	・「利根町ネットワーク協議会」の支援	地域振興事業
				政策企画課
				継続
	・地域コミュニティ活性化に係る活動 ・スポーツ軸とした健康増進に係る活動 ・生業づくりに向けた活動 ・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	・地域コミュニティ活性化に係る活動 ・スポーツ軸とした健康増進に係る活動 ・生業づくりに向けた活動 ・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	・地域コミュニティ活性化に係る活動 ・スポーツ軸とした健康増進に係る活動 ・生業づくりに向けた活動 ・地域おこし協力隊の日々のサポート活動	地域おこし協力隊活動事業
				政策企画課
				継続
	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	・町民活動情報サイト「とねっと」事業	社会教育事務費（とねっと）
				生涯学習課
				継続
③ 地域間交流の充実	・各区長の情報交換及び相談の機会を確保	・各区長の情報交換及び相談の機会を確保	・各区長の情報交換及び相談の機会を確保	地域間交流の充実
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
地域振興事業	132	132	132	396
地域おこし協力隊活動事業	11,527	11,527	9,067	32,121
社会教育事務費（とねっと）	165	165	165	495
合計	11,824	11,824	9,364	33,012

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 2 交流活動の充実

●施策の方向

○各生涯学習施設を、地域住民のコミュニティ活動の場として、また地域交流の拠点となるよう、施設の整備及び効率的な運営に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和 6年度)	2025年度 (令和 7年度)	2026年度 (令和 8年度)	担当課 新規・継続
① 既存施設の有効的な活用	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	・コミュニティセンターの運営委託（指定管理） ・利用団体の利用促進	コミュニティセンター管理事業
				生涯学習課
				継続
② 交流の場と機会の提供	・出会い創出事業	・出会い創出事業	・出会い創出事業	出会い創出事業
				まち未来創造課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
出会い創出事業	52	52	52	156
コミュニティセンター管理事業	7,344	7,344	7,344	22,032
合計	7,396	7,396	7,396	22,188

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 3 町民参画体制の充実

●施策の方向

○町の政策や計画などの策定の際には、パブリックコメント募集の周知を行い、町民から意見聴取、計画への提案意見の反映など、町政に対する町民参画機会の確保に努めます。
 ○町民が主体的に取り組む公益性のある事業については、今後も住民協働事業制度をつうじて支援します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和 6年度)	2025年度 (令和 7年度)	2026年度 (令和 8年度)	担当課 新規・継続
① まちづくりへの参画基盤の充実	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	・町民活動の支援 ・住民協働事業の募集及び実施	住民協働事業
				政策企画課
				継続
② パブリックコメントの実施	・対象となる政策などのパブリックコメントの実施	・対象となる政策などのパブリックコメントの実施	・対象となる政策などのパブリックコメントの実施	パブリックコメントの実施
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3ヵ年事業費計
住民協働事業	627	627	627	1,881
合計	627	627	627	1,881

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 1 町民参加体制の充実

施策 4 日本ウェルネススポーツ大学との連携強化

●施策の方向

○町と大学が連携したまちづくりを推進し、相互の活性化を図るとともに、町民への学習機会の提供を行います。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課 新規・継続
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	
① 大学との連携 事業の推進	<ul style="list-style-type: none"> 町民向け公開講座の開催 連携事業の情報発信 	<ul style="list-style-type: none"> 町民向け公開講座の開催 連携事業の情報発信 	<ul style="list-style-type: none"> 町民向け公開講座の開催 連携事業の情報発信 	大学との連携 事業
				政策企画課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
大学との連携事業	262	262	262	786
合計	262	262	262	786

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 2 誰もが尊重される環境の整備

施策 5 人権尊重の充実

●施策の方向

- 地域の実態を踏まえた人権教育、人権啓発を推進します。
- 人権研修会、講演会などへの参加をするとともに、町民への人権問題の啓発を行います。
- 部落差別解消法や障害者差別解消法の理念に則り、差別の解消のため国などと連携を図り啓発など施策を実施します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 人権教育の推進	・人権に関する教育活動の実施 ・教職員に対する人権研修の充実	・人権に関する教育活動の実施 ・教職員に対する人権研修の充実	・人権に関する教育活動の実施 ・教職員に対する人権研修の充実	人権教育の推進
	・「人権教育指導者研究会」への積極的な参加 ・「人権に関するポスター」等の掲示による啓発・小中連携した、いじめ防止集会「オレンジサミットTONE」の実施 ・いじめに関するアンケート調査等の実施	・「人権教育指導者研究会」への積極的な参加 ・「人権に関するポスター」等の掲示による啓発・小中連携した、いじめ防止集会「オレンジサミットTONE」の実施 ・いじめに関するアンケート調査等の実施	・「人権教育指導者研究会」への積極的な参加 ・「人権に関するポスター」等の掲示による啓発・小中連携した、いじめ防止集会「オレンジサミットTONE」の実施 ・いじめに関するアンケート調査等の実施	人権尊重の充実 生涯学習課
② 人権啓発の推進	・人権問題講演会の実施	・人権問題講演会の実施	・人権問題講演会の実施	地域改善対策事業
	人権問題講演会の実施	人権問題講演会の実施	人権問題講演会の実施	福祉課
				継続
				人権尊重の充実
				生涯学習課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
地域改善対策事業	781	781	781	2,343
合計	781	781	781	2,343

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 2 誰もが尊重される環境の整備

施策 6 男女共同参画社会の充実

●施策の方向

- 男女共同参画社会の実現に向けた取り組みを更に進めます。
- 性別に関わりなく活躍できる社会づくりを推進します。
- ワーク・ライフ・バランスの考え方にに基づき、一人ひとりが自分らしく生活できる環境づくりを推進します。
- 男女間の暴力やハラスメントなどの根絶のための意識啓発を行うとともに、被害者支援を行います。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課 新規・継続
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	
① 男女共同参画基本計画に基づく施策の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 ・第3次男女共同参画推進プランの策定 ・第3次男女共同参画推進プラン策定に向けた協議 	<ul style="list-style-type: none"> ・男女共同参画推進委員の委嘱 ・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・男女共同参画推進委員の委嘱 ・男女共同参画推進プランに基づく施策の実施及び進行管理 ・担当職員・男女共同参画推進委員会委員の研修会参加 	男女共同参画推進事業 政策企画課 継続
② 男女共同参画意識の啓発	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおける男女共同参画関連情報の充実 ・広報紙における男女共同参画啓発記事の連載 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発 ・男女共同参画講演会への参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおける男女共同参画関連情報の充実 ・広報紙における男女共同参画啓発記事の連載 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発 ・男女共同参画講演会への参加 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおける男女共同参画関連情報の充実 ・広報紙における男女共同参画啓発記事の連載 ・町内イベントでの男女共同参画の啓発 ・男女共同参画講演会への参加 	男女共同参画推進事業 政策企画課 継続
③ ワーク・ライフ・バランスの推進	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページ及び役場、図書館設置の男女共同参画コーナーにおけるワーク・ライフ・バランス関連情報の充実 	男女共同参画推進事業 政策企画課 継続
④ 暴力・ハラスメント対策及び被害者支援	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 ・DVに関する相談窓口の設置 ・県や警察と連携、一時避難等の措置を講じる等被害者の支援 	DV相談事業 福祉課 継続
	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 	<ul style="list-style-type: none"> ・町公式ホームページや広報紙を通じた啓発活動の実施 	男女共同参画推進事業 政策企画課 継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
男女共同参画推進事業	5,719	274	274	6,267
合計	5,719	274	274	6,267

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 3 町民参加を進める広報・広聴の推進

施策 7 広報体制の充実

●施策の方向

- 町公式ホームページのリニューアルを行い、より見やすく、かつわかりやすい町公式ホームページの作成を目指します。
- 情報メールの登録数を増加させるため、広報紙などを利用し、登録者数の増加を目指します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 広報活動の充実	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実に 向けた取材活動の強化 ・ 町公式ホームページの掲載内 容の充実 ・ 有料広告の掲載啓発活動の実 施 ・ 広報レポーターを募集し、町 の新たな発見・発信を行う 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実に 向けた取材活動の強化 ・ 町公式ホームページの掲載内 容の充実 ・ 有料広告の掲載啓発活動の実 施 ・ 広報レポーターを募集し、町 の新たな発見・発信を行う 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実に 向けた取材活動の強化 ・ 町公式ホームページの掲載内 容の充実 ・ 有料広告の掲載啓発活動の実 施 ・ 広報レポーターを募集し、町 の新たな発見・発信を行う 	広報事業
				総務課
② 広報媒体の有効活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ シティプロモーション専用サ イトの充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ シティプロモーション専用サ イトの充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ シティプロモーション専用サ イトの充実 	シティプロ モーション事 業（利根町シ ティプロモー ションサイト SMILE! TONE)
				まち未来創造 課
	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実 ・ 町公式ホームページの閲覧者 側に配慮したホームページの運 用実施（機能追加） ・ 情報メールー斉配信サービ スの利用促進 ・ 行政アプリの利用促進 ・ 情報発信の強化 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実 ・ 町公式ホームページの閲覧者 側に配慮したホームページの運 用実施（機能追加） ・ 情報メールー斉配信サービ スの利用促進 ・ 行政アプリの利用促進 ・ 情報発信の強化 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 広報とねの掲載内容の充実 ・ 町公式ホームページの閲覧者 側に配慮したホームページの運 用実施（機能追加） ・ 情報メールー斉配信サービ スの利用促進 ・ 行政アプリの利用促進 ・ 情報発信の強化 	広報事業
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
シティプロモーション事業（利根町シティプロモーションサイトSMILE！TONE）	147	147	147	441
広報事業	5,915	5,915	5,915	17,745
合計	6,062	6,062	6,062	18,186

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 3 町民参加を進める広報・広聴の推進

施策 8 広聴体制の充実

●施策の方向

○町政に対する意見提供の機会を確保し、町民の声を聞くよう広聴活動の充実に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 広聴活動の推進	<ul style="list-style-type: none"> 電子メール、町長へのホットライン（専用ファックス）の活用周知 投書箱、町長への手紙を利用した住民の声の収集 町長への手紙の周知・公表 	<ul style="list-style-type: none"> 電子メール、町長へのホットライン（専用ファックス）の活用周知 投書箱、町長への手紙を利用した住民の声の収集 町長への手紙の周知・公表 	<ul style="list-style-type: none"> 電子メール、町長へのホットライン（専用ファックス）の活用周知 投書箱、町長への手紙を利用した住民の声の収集 町長への手紙の周知・公表 	広聴活動の推進
				総務課
				継続
② 地区要望への適切な対応	<ul style="list-style-type: none"> 区長からの地区要望の提出方法の周知 要望に対する適切な回答 	<ul style="list-style-type: none"> 区長からの地区要望の提出方法の周知 要望に対する適切な回答 	<ul style="list-style-type: none"> 区長からの地区要望の提出方法の周知 要望に対する適切な回答 	地区要望への適切な対応
				総務課
				継続
③ 町政懇談会・ランチミーティングの実施	<ul style="list-style-type: none"> 直接、町民の方からの声を聞く町政懇談会やランチミーティングの実施 	<ul style="list-style-type: none"> 直接、町民の方からの声を聞く町政懇談会やランチミーティングの実施 	<ul style="list-style-type: none"> 直接、町民の方からの声を聞く町政懇談会やランチミーティングの実施 	町政懇談会・ランチミーティングの実施
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
※予算なし事業のため事業費欄は記載なし※				
合 計				

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 3 町民参加を進める広報・広聴の推進

施策 9 情報の共有化

●施策の方向

- 出前講座で、町の事業や制度についての理解を深めてもらい、町民との情報の共有化を図ります。
- 情報公開については、開示請求を随時受け付けしており、利根町情報公開条例に基づき開示を行います。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 情報共有化の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出前講座の啓発及び活用促進 ・ 出前講座メニューの充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出前講座の啓発及び活用促進 ・ 出前講座メニューの充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 出前講座の啓発及び活用促進 ・ 出前講座メニューの充実 	情報共有化の推進
				総務課
				継続
② 適切な情報公開の実施	<ul style="list-style-type: none"> ・ 年1回開示内容を委員会で検証 ・ 情報公開請求事務の公表 ・ 情報公開目録の更新及び公表 ・ 附属機関の等の会議の公開 ・ 個人情報ファイル簿の整備及び公表 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 年1回開示内容を委員会で検証 ・ 情報公開請求事務の公表 ・ 情報公開目録の更新及び公表 ・ 附属機関の等の会議の公開 ・ 個人情報ファイル簿の整備及び公表 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 年1回開示内容を委員会で検証 ・ 情報公開請求事務の公表 ・ 情報公開目録の更新及び公表 ・ 附属機関の等の会議の公開 ・ 個人情報ファイル簿の整備及び公表 	庶務事務費
				総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
庶務事務費	264	264	264	792
合計	264	264	264	792

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 3 町民参加を進める広報・広聴の推進

施策 10 まちの魅力を高めるシティプロモーションの充実

●施策の方向

- 若い世代が楽しめるイベント開催などとおして、参加した子どもや若者たちが、本町への誇りや愛着心を育み「いつまでも利根町で暮らしたい」と思える町を目指します。
- 研修やシティプロモーション活動への積極的な参加を促し、職員の広報意識を醸成します。
- 町公式SNSや町公式ホームページなどを活用した効果的な情報発信により、町の認知度を向上させることで、関係人口や移住者・定住者の獲得を目指します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 利根町元気プロジェクト!の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・ゆかたde撮影会 ・水の日イベント ・利根の桜の花みこし 	<ul style="list-style-type: none"> ・ゆかたde撮影会 ・水の日イベント ・利根の桜の花みこし 	<ul style="list-style-type: none"> ・ゆかたde撮影会 ・水の日イベント ・利根の桜の花みこし 	シティプロモーション事業（利根町元気プロジェクト!）
				まち未来創造課
② 町公式SNSなどの活用によるまちの魅力発信	<ul style="list-style-type: none"> ・情報発信の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・情報発信の充実 	<ul style="list-style-type: none"> ・情報発信の充実 	シティプロモーション事業（利根町元気プロジェクト!）
				まち未来創造課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
シティプロモーション事業（利根町元気プロジェクト！）	903	903	903	2,709
合計	903	903	903	2,709

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 11 行政改革の推進

●施策の方向

- 質の高い行政サービスを効率的・効果的に提供するために、行政改革サービスを積極的に推進します。
- 効果的、効率的な行政組織機構の確立により、町民サービスの向上を目指します。
- 職員研修や人事評価を利用し、職員の意識改革・能力開発を促進し、人材育成に努めます。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課 新規・継続
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	
① 行財政改革行動計画の推進	<ul style="list-style-type: none"> ・推進本部会議, 行革懇談会 ・新行財政改革行動計画(R2~6年度)R5年度取組実績公表 ・新行財政改革行動計画の進行管理 ・行政評価システムと財務会計の連携 ・第2次利根町新行財政改革行動計画の策定 	<ul style="list-style-type: none"> ・推進本部会議, 行革懇談会 ・新行財政改革行動計画(R2~6年度)R6年度取組実績公表 ・新行財政改革行動計画の進行管理 ・行政評価システムと財務会計の連携 	<ul style="list-style-type: none"> ・推進本部会議, 行革懇談会 ・第3期新行財政改革行動計画R7度取組実績公表 ・新行財政改革行動計画の進行管理 ・行政評価システムと財務会計の連携 	行政改革推進事務
				政策企画課
				継続
				職員研修事業(スキルアップ)
② 組織の活性化と人材の育成	<ul style="list-style-type: none"> ・各種研修へ職員の派遣 	<ul style="list-style-type: none"> ・各種研修へ職員の派遣 	<ul style="list-style-type: none"> ・各種研修へ職員の派遣 	総務課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
職員研修事業（スキルアップ）	322	322	322	966
行政改革推進事務	765	765	765	2,295
合計	1,087	1,087	1,087	3,261

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 12 行財政の健全な運営

●施策の方向

- ICTを活用し、行政事務の簡素化・効率化を推進するとともに、確実な情報のセキュリティの強化を図り、町民に信頼される電子自治体の実現に努めます。
- 町税などの収納率の向上により、財源の確保に努めるとともに、経費の更なる削減に努めます。
- 広報紙への広告や町公式ホームページへのバナー広告を掲載し、安定的な収入確保に努めるとともに、掲載者数の増加を目指します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
① 財源の安定的な確保	・町公式ホームページや広報とねへの有料広告掲載の実施	・町公式ホームページや広報とねへの有料広告掲載の実施	・町公式ホームページや広報とねへの有料広告掲載の実施	財政の安定的な確保
				総務課
				継続
② 財政運営の効率化	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	・前年度決算に基づく統一的な基準による財務書類（貸借対照表、行政コスト計算書、純資産変動計算書、資金収支計算書）の作成及び公表 ・固定資産台帳の修正、更新、公表	統一的な基準による財務書類作成事業
				財政課
				継続
③ 行政事務の効率的な運営	・常陽銀行及びゆうちょ銀行への納付書による収納事務取扱手数料の効率的な支払 ・公共料金明細事前通知サービスの運用	・常陽銀行及びゆうちょ銀行への納付書による収納事務取扱手数料の効率的な支払 ・公共料金明細事前通知サービスの運用	・常陽銀行及びゆうちょ銀行への納付書による収納事務取扱手数料の効率的な支払 ・公共料金明細事前通知サービスの運用	出納事務費
				会計課
				継続
③ 行政事務の効率的な運営	・戸籍受付帳の磁気ディスク化による適正な運用管理	・戸籍受付帳の磁気ディスク化による適正な運用管理	・戸籍受付帳の磁気ディスク化による適正な運用管理	戸籍事務費
				住民課
				継続
③ 行政事務の効率的な運営	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	・住民基本台帳ネットワークシステム運用 ・個人番号カードを利用したコンビニでの住民票の写し、印鑑証明書の取得促進	住民登録費
				住民課
				継続

取組名称	向こう3か年事業計画			事業
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	担当課 新規・継続
⑤ 町有地の有効活用	<ul style="list-style-type: none"> ・ 町有地の維持管理および売却 ・ 町有地除草収集処理業務委託 ・ 町有地維持管理工事 ・ 補修用材料 ・ 町有地売却斡旋手数料 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 町有地の維持管理および売却 ・ 町有地除草収集処理業務委託 ・ 町有地維持管理工事 ・ 補修用材料 ・ 町有地売却斡旋手数料 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 町有地の維持管理および売却 ・ 町有地除草収集処理業務委託 ・ 町有地維持管理工事 ・ 補修用材料 ・ 町有地売却斡旋手数料 	町有財産管理
				財政課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
統一的な基準による財務書類作成事業	3,080	3,080	3,080	9,240
町有財産管理	9,446	9,446	9,446	28,338
戸籍事務費	13,066	13,066	13,066	39,198
住民登録費	12,408	12,500	12,500	37,408
出納事務費	6,251	6,251	6,251	18,753
合計	44,251	44,343	44,343	132,937

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でとに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 13 広域行政の推進

●施策の方向

○近隣自治体との連携により、一部事務組合、企業団、共同利用など広域的に取り組むことで、効果的・効率的な行政運営を図ります。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課 新規・継続
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	
① 広域的連携の強化	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	・公共施設の相互利用 (龍ヶ崎市・我孫子市) ・まちづくり協議会による情報交換会の実施 (我孫子市)	公共施設の相互利用(龍ヶ崎市・我孫子市) 政策企画課
				継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3ヵ年事業費計
※予算なし事業のため事業費欄は記載なし※				
合 計				

実施計画（2024年度～2026年度）

基本方針 5 みんなが主役でともに進むまちづくり
 基本施策 4 効果的・効率的な行財政運営の推進

施策 14 窓口サービスの充実

●施策の方向

- 今後も引き続き職員を研修派遣し、親切ていねいな窓口対応の向上を目指します。
- 職員一人ひとりが町民の立場に立った親切ていねいな窓口対応に努めます。
- 来庁者の待ち時間短縮のため、効率的な窓口処理を推進します。
- 住民課では、窓口業務の一部を夜間に実施し、住民サービスの向上に努めます。
- 婚姻の届出をされた方には結婚記念証をお渡しします。
- 利根町が大切な思い出の地となるよう、記念撮影コーナーを提供します。
- マイナンバーカードの普及を促進します。

●主な取組内容

取組名称	向こう3か年事業計画			事業 担当課 新規・継続
	2024年度 (令和6年度)	2025年度 (令和7年度)	2026年度 (令和8年度)	
① 親切ていねいな窓口対応の実施	・職員の窓口サービス向上研修への派遣 ・職員に対する窓口サービス向上研修の実施	・職員の窓口サービス向上研修への派遣 ・職員に対する窓口サービス向上研修の実施	・職員の窓口サービス向上研修への派遣 ・職員に対する窓口サービス向上研修の実施	職員研修事業 (窓口サービス向上) 総務課 継続
② 効率的な窓口処理の推進	・円滑な受付業務の実施 ・待ち時間の短縮化	・円滑な受付業務の実施 ・待ち時間の短縮化	・円滑な受付業務の実施 ・待ち時間の短縮化	効率的な窓口処理の推進 住民課 継続
③ 夜間窓口業務の実施	・住民課夜間窓口延長 毎週水曜日午後8時15分まで窓口を延長し、各種証明書の発行とパスポートの交付を実施（個人番号カードについては、午後7時まで交付）	・住民課夜間窓口延長 毎週水曜日午後8時15分まで窓口を延長し、各種証明書の発行とパスポートの交付を実施（個人番号カードについては、午後7時まで交付）	・住民課夜間窓口延長 毎週水曜日午後8時15分まで窓口を延長し、各種証明書の発行とパスポートの交付を実施（個人番号カードについては、午後7時まで交付）	夜間窓口業務の実施 住民課 継続
④ 広報紙などによるマイナンバー制度の周知	・窓口での案内や広報等を使い、住民へのマイナンバー制度の周知、理解を深めていく。 ・マイナンバーカードの普及を押し進める。	・窓口での案内や広報等を使い、住民へのマイナンバー制度の周知、理解を深めていく。 ・マイナンバーカードの普及を押し進める。	・窓口での案内や広報等を使い、住民へのマイナンバー制度の周知、理解を深めていく。 ・マイナンバーカードの普及を押し進める。	広報紙などによるマイナンバー制度の周知 住民課 継続

●事業費

単位：千円

事業	2024年度（令和 6年度）	2025年度（令和 7年度）	2026年度（令和 8年度）	3カ年事業費計
職員研修事業（窓口サービス向上）	20	20	20	60
合計	20	20	20	60