様式第４号（第５条関係）

個人情報開示請求書

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　月　　日

　実施機関の長　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　請求者　住　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号　（　　　　）　　　－

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（法人その他の団体にあっては，事務所又は

事業所の所在地，名称及び代表者の氏名）

　個人情報の保護に関する法律第７７条第１項及び利根町個人情報保護法施行条例施行規則第３条の規定により，次のとおり個人情報の開示を請求します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 開示請求に係る個人情報の内容 |  | |
| 開示の方法 | １　閲覧・視聴　２　写しの交付・複製物の供与　３　１及び２ | |
| 請求者の区分 | 本　人　　・　　代理人　　・　　遺　族 | |
| 個人情報の本人の状況等（代理人又は遺族による請求の場合） | 本人の状況  （代理人による請求の場合） | □法定代理人　　　　　　　　□任意代理人  □未成年者　　　　　　　　　□成年被後見人 |
| 本人との関係  （遺族による請求の場合） | 配偶者（婚姻の届出をしていないが，事実上婚姻関係と同様の事情にあった者を含む。）・子・父母・孫・祖父母・兄弟姉妹 |
| 本人の住所 |  |
| 本人の氏名 |  |
| 電話番号 |  |

〔注〕（１）　請求の際は，本人であることを証明する書類（運転免許証，マイナンバーカード，旅券，健康保険の被保険者証等）の提出又は提示が必要です。

（２）　代理人又は遺族が請求する場合は，（１）の書類のほか本人との関係を証明するために必要な書類（法定代理人及び遺族にあっては戸籍謄本等，任意代理人にあっては本人の印鑑証明書を添付した委任状）の提出又は提示が必要です。

（３）　法人が請求する場合は，本人との関係を証明するために必要な書類及び法人の社員であることを証明する書類（身分証明書等）並びに社員にあっては，法人の委任状の提出又は提示が必要です。

（４）　個人情報の本人が亡くなっている場合は，「本人の住所」欄に死亡時の住所を，「本人の氏名」欄に亡くなった方の氏名を記入してください。なお，この場合，「電話番号」欄の記入は不要です。

※　次の欄には記入しないでください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ア | 開示請求者 | □本人 □法定代理人 □任意代理人 |
| イ | 請求者本人確認書類 | □運転免許証□健康保険被保険者証  □個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所の記載のあるもの）  □在留カード，特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書  □その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　）  ※請求書を送付して請求する場合は，加えて住民票の写し等を添付してください。 |
| ウ | 本人の状況等 | **※法定代理人又は任意代理人が請求する場合のみ記載してください。**  ア 本人の状況  □未成年（ 年 月 日生） □成年被後見人　□任意代理人委任者  イ 本人の氏名 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　ウ 本人の住所又は居所 |
| エ | 法定代理人請求の場合 | 次のいずれかの書類を提示し又は提出してください。  請求資格確認書類  □戸籍謄本　□登記事項証明書　□その他（　　　　　） |
| オ | 任意代理人請求の場合 | 次のいずれかの書類をは提出してください。  請求資格確認書類  □　委任状 □その他（ ） |