

債権者・受取人番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

新規・修正登録

支払金の「口座振替払」について

公金の支払い事務について、皆様のご便宜をはかるため指定金融機関制度による口座振替の方法により支払いをいたします。

手続きは簡単です。口座振替依頼書に記入して、利根町役場 各担当課へお出し下さい。

なお、個人の方は源泉徴収票の発行が必要となる場合があるため、生年月日を記入して下さい。

★請求書をお出しになる時は次の点に御留意下さい。

- ・請求書には口座振替依頼書の印と同じ印を押して下さい。(銀行届出印でなくてもよい)
- ・法人の場合は、社印及び代表者印を押して下さい。

口座振替依頼書

令和3年 月 日

利根町長様

私が利根町から受領する代金は、下記に指定する預金口座へ振込みして下さい。

なお、当方から別段の申し出をしないかぎり、引き続き以後の支払いについても振込みして下さい。

請求に係る振込みがなされた時は、その債権が消滅したものといたします。

債 権 者 ・ 受 取 人	郵便番号	〒	電話番号	
	住所			
	会社名	フリガナ		
	団体名			
	代表者名	フリガナ		印

振 込 先	金融機関番号		本支店番号	
	金融機関名		本支店名	
	預金種目	1. 普通	2. 当座	口座番号
	口座	フリガナ		
	名義人 (通帳記載のとおり記入)			

※ 個人の方はご記入下さい。

生年月日	(西暦)	年	月	日生
------	------	---	---	----

※役場記入欄

担当課名
担当者名
内線番号

