

申請書添付書類一覧

※添付書類には、インデックスを付けてください。

○一般廃棄物処理業許可申請書

- 1 事業計画書
- 2 戸籍抄本(法人にあつては、定款及び登記簿謄本)
- 3 履歴書(法人にあつては、役員の名簿及び履歴書)
- 4 申請者の印鑑証明(法人にあつては、代表者の印鑑証明)
- 5 従業員名簿
- 6 車庫、保管場所、積換場及び付近の見取図
- 7 車両の検査証の写し及び写真
- 8 その他町長が必要と認める書類
 - ・産業廃棄物収集運搬業許可証
 - ・他市町村の一般廃棄物処理業の許可証
 - ・処理料金表
 - ・納税証明書
 - ・町内で契約している事業所の一覧表

○浄化槽清掃業許可申請書

- 1 施設・設備の概要（別紙1）
- 2 業務経歴及び従業員名簿（別紙2）
- 3 戸籍抄本(法人にあつては、定款又は寄附行為及び登記簿謄本)
- 4 申請者(清掃業許可申請者が浄化槽清掃業に係る営業に関し成年者と同一の能力を有しない未成年者又は法人である場合には、その法定代理人又はその役員を含む。)が法第 36 条第 2 号イからニまで及びへからチまでのいずれにも該当しない旨を記載した書類
- 5 申請者が浄化槽の清掃に関する専門的知識、技能及び相当の経験を有していることを証する書類
- 6 事業所付近の見取図
- 7 その他町長が必要と認める書類
 - ・処理料金表
 - ・納税証明書
 - ・町内で契約している事業所の一覧表